

VÝZVA

na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančnej podpory na podporu projektov grantového programu TECHNICKÉ UNIVERZITY z Nadačného fondu SEPS v Nadácii Pontis

I. OBLASTI PODPORY

Nadačný fond SEPS v Nadácii Pontis vyhlasuje prostredníctvom Nadácie Pontis výzvu na predkladanie žiadostí zameraných na podporu činností na tému

ROZŠÍRENIE PRAKTICKÝCH KOMPETENCIÍ V OBLASTI MODELOVANIA PRENOSU A DISTRIBÚCIE ELEKTRINY VO VZDELÁVACOM PROCESE

1. Cieľ výzvy:

- podporiť rozvoj praktických zručností u študentov vysokoškolského štúdia zameraných na získavanie a overovanie prevádzkových parametrov prenosových a distribučných vedení potrebných na modelovanie prenosu a distribúcie elektriny,
- zvýšiť počet prakticky orientovaných laboratórnych cvičení do vzdelávania a prípravy absolventov elektroenergeticky zameraných študijných programov.

2. Účel podpory:

- podpora vzdelávania

3. Jazyk predložených a spracovaných materiálov od žiadateľov:

- slovenský

4. Témy, ktoré žiadateľ musí spracovať (počet tém na spracovanie je stanovený na 2, z každej kategórie spracuje žiadateľ 1 tému v závislosti od výberu žiadateľa):

Skupina A

- I. meranie základných parametrov elektrických vedení
- II. meranie kvalitatívnych parametrov podľa STN 50160
- III. návrh a modelovanie základných konceptov regulácie napätia v prenosovej a distribučnej sústave a ich praktická realizácia v laboratórnych podmienkach

Skupina B

- I. meranie základných prevádzkových stavov elektrických vedení a ich verifikácia pomocou matematického modelovania
- II. meranie vybraných poruchových stavov elektrických vedení a ich verifikácie pomocou matematického modelovania
- III. merania šírenia vybraných nepriaznivých vplyvov, ich verifikácia pomocou matematického modelovania a návrh a realizácia nápravných opatrení v laboratórnych podmienkach

5. Témy musia byť spracované s dôrazom na praktické laboratórne aktivity a previazanie laboratórne získaných výsledkov s matematickým modelovaním prenosu a distribúcie elektriny.
6. Prijímateľ podpory musí spracovať dve témy (jednu zo skupiny A a druhú zo skupiny B v podobe prehľadného **NÁVRHU SPRACOVANIA VYBRANEJ TÉMY**. Každá zapojená univerzita bude zaradená do hodnotenia len v prípade vypracovania dvoch tém v zmysle vyššie stanovených inštrukcií.
7. Podmienkou návrhu spracovania témy je jasná štruktúra so zahrnutím informácií o téme, vzdelávacích aktivitách, potrebných učebných pomôckach a plánovaných výstupoch a cieľoch vzdelávania.

II. OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

1. Oprávneným žiadateľom o získanie podpory môžu byť nasledovné subjekty:
právnické osoby so sídlom na území SR:

a) Technické univerzity (okrem súkromných).

Žiadateľom môže byť subjekt, ktorý:

- a) je bezúhonný, pričom za bezúhonnú osobu sa považuje osoba, ktorá nemá žiadny záznam v registri trestov vedenom Generálnou prokuratúrou Slovenskej republiky, v prípade právnických osôb, bezúhonnou osobou musia byť aj všetci členovia štatutárneho orgánu tejto právnickej osoby ako aj všetci členovia dozorného orgánu, ak existuje,
- b) nie je v konkurznom konaní alebo v likvidácii, bol voči tejto osobe podaný návrh na začatie konkurzného konania alebo vyhlásený konkurz.

III. CHARAKTERISTIKA VÝZVY

1. **Vyhlasovateľ výzvy:** Nadácia Pontis
2. **Finančné zabezpečenie:** Nadačný fond SEPS v Nadácii Pontis
3. **Zdroj financovania:** asignácia dane z príjmov fyzických a právnických osôb za rok 2022
4. **Objem finančných prostriedkov pre túto výzvu:** 85 000 EUR
5. **Výška podpory:**
 - a) maximálna žiadaná suma pri spracovaní 2 tém: 42 500 EUR
6. **Hodnotiaca komisia vyberie štyri najlepšie spracované témy, každá téma a jej realizácia bude podporená sumou 21 250 €.**
7. **Spolufinancovanie žiadateľom nie je v rámci tejto výzvy povinná.**

IV. ČASOVÝ HARMONOGRAM VÝZVY

21.11.2023	Vyhlásenie výzvy
------------	------------------

19.12.2023 do 12:59	Uzávierka prijímania žiadostí
20.12.2023 – 04.01.2024	Formálna kontrola žiadostí
05.01.2024 – 15.01.2024	Hodnotenie žiadostí a návrhov spracovania vybranej témy (povinný formulár žiadosti – príloha č. 1)
15.01.2024	Oznámenie výsledkov
15.01.2024 - 30.06.2024	Realizácia projektov a čerpanie finančných prostriedkov
01.07.2024 – 15.07.2024	Uzávierka pre zaslanie záverečnej správy, vyúčtovania projektov a kópii účtovných dokladov

V. PODMIENKY POSKYTNUTIA A POUŽITIA FINANČNEJ PODPORY

1. Podmienky použitia podpory:

- a) aktivity môžu realizovať interní a externí pedagogickí zamestnanci,
- b) aktivity musia prebiehať v slovenskom jazyku,

2. Oprávnenosť miesta realizácie projektu:

- a) celá SR

3. Oprávnené výdavky:

- a) priamo súvisiace s realizáciou účelu podporovaného projektu:
 - mzdové výdavky,
 - obstaranie a nákup tovarov, materiálov a technického vybavenia určeného na výučbu danej témy alebo na vybavenie odborných učební prírodovedných predmetov,
- b) výdavky, ktoré vznikli v období termínu realizácie uvedených v článku IV. tejto výzvy,
- c) sa nesmú navzájom prekrývať s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov, napr. prostredníctvom dotácie, grantu, resp. inej formy podpory poskytnutej akýmkoľvek iným subjektom,
- d) musia byť vynaložené:
 - **hospodárne** (t. j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - **efektívne** (t. j. maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu),
 - **účelne** (t. j. nevyhnutnosť pre realizáciu činností projektu).

4. Neoprávnené výdavky:

- a) výdavky a platby vzniknuté pred a po termíne realizácie projektu uvedenom v článku IV. tejto výzvy (pred 15.01.2024 a po 30.06.2024),
- b) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- c) prevádzkové náklady (poplatok za nájom, platby za energie, vodné, stočné a pod.),
- d) bankové poplatky, pokuty a penále,

- e) nákup darčkových poukazov (voucherov),
- f) náklady na reklamu a marketing,
- g) nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

5. Termín realizácie podporovanej činnosti a použitia finančnej podpory:

- c) začiatok realizácie: od **15.01.2024**
- d) ukončenie realizácie: do **30.06.2024**

VI. ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE FINANČNEJ PODPORY

1. Termín na podanie úplnej žiadosti o poskytnutie finančnej podpory: **19.12.2023, do 12:59 hod.**
2. Žiadosť o poskytnutie finančnej podpory je nutné vyplniť iba prostredníctvom elektronického formulára umiestnenom na webovom sídle www.darca.sk. Registráciu a požadované údaje vyplní subjekt, ktorý sa uchádza o podporu. Pri registrácii je potrebné vybrať **Nadačný fond Slovenská elektrizačná prenosová sústava v Nadácii Pontis** a program **TECHNICKÉ UNIVERZITY**.
3. Všetky prílohy žiadosti sa odosielajú prostredníctvom elektronického formulára umiestnenom na webovom sídle www.darca.sk v časti prílohy.
4. Za úplnú žiadosť o poskytnutie finančnej podpory sa považuje úplne a riadne vypísaný elektronický formulár žiadosti spolu so všetkými prílohami uvedenými v tejto výzve. Neúplné žiadosti budú z ďalšieho posudzovania vylúčené. Dodatočné doplnenie príloh nie je možné.
5. Subjekt môže podať v rámci výzvy len jednu jednu žiadosť s 2 témami. V prípade viacerých žiadostí od jedného subjektu, bude akceptovaná iba žiadosť, ktorá bola podaná ako prvá. Ostatné nebudú zaradené do hodnotenia.
6. Pri príprave rozpočtu si prečítajte Inštrukcie na stránke: <https://www.nadaciapontis.sk/nadacne-fondy-a-darcovske-programy/>, ktoré obsahujú informácie o tom, ako je potrebné jednotlivé výdavky v prípade poskytnutia grantu vyúčtovať.

VII. POSUDZOVANIE ŽIADOSTI, OZNÁMENIE O POSKYTNUTÍ FINANČNEJ PODPORY

1. Nadácia Pontis vykoná kontrolu žiadostí a posúdi:
 - a) či bola žiadosť podaná v lehote na predkladanie žiadostí stanovenej vo výzve,
 - b) či nebola podaná v rozpore s výzvou:
 - či žiadosť napĺňa účel výzvy,
 - rozmedzie súm podpory určených vo výzve,
 - oprávnenosť termínu realizácie projektu,
 - oprávnenosť žiadateľa na podanie žiadosti,
 - obsah povinných príloh, predovšetkým vyplnenie všetkých polí prílohy, atď.
 - c) či je úplná (pričom za neúplnú žiadosť sa považuje žiadosť, v ktorej nie sú uvedené všetky údaje a informácie stanovené vo výzve a príslušnom formulári žiadosti ako povinné, ku ktorej nie sú priložené všetky prílohy určené vo výzve a ktorá je nezrozumiteľná),
 - d) či žiadosť alebo prílohy k nej odôvodňujú predpoklad, že poskytnutím podpory prijímateľovi na projekt uvedený v žiadosti budú porušené všeobecne záväzné právne predpisy alebo poskytnutie tejto podpory bude v rozpore s dobrými mravmi.

2. Hodnotiaca komisia bude projekty posudzovať podľa týchto kritérií:

1.	Spôsob realizácie projektu a vhodnosť navrhovaných aktivít.
2.	Dopad projektu pre cieľovú skupinu a spoločnosť (všeobecnú verejnosť).
3.	Udržateľnosť projektu a jeho výstupov.
4.	Efektívnosť, hospodárnosť rozpočtu a účelnosť navrhovaných výdavkov.

- 3. Žiadateľ bude o výsledku posudzovania žiadosti a následnom postupe informovaný prostredníctvom konta na www.darca.sk, resp. notifikačnej správy na zadaný e-mail.**
- 4. So žiadateľmi, ktorých žiadosti budú úspešné, uzatvorí Nadácia Pontis zmluvu o poskytnutí grantu. Podpora bude vyplatená v dvoch splátkach: 70 % sumy po podpísaní zmluvy o finančnej podpore a zvyšných 30 % sumy formou refundácie po doručení záverečnej správy a jej akceptáciou Nadáciou Pontis.**
- 5. Prijímateľ finančnej podpory je povinný zverejniť vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách, webových sídlach, propagácii) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušnú činnosť (projekt, publikáciu a pod.) podporil Nadačný fond SEPS v Nadácii Pontis v Nadácii Pontis, prípadne ďalšie informácie podľa príslušnej zmluvy o poskytnutí grantu.**

VIII. VYÚČTOVANIE FINANČNEJ PODPORY

- 1. Žiadateľ, s ktorým Nadácia Pontis uzatvorí zmluvu o poskytnutí grantu, je povinný vyplniť záverečnú správu projektu prostredníctvom svojho konta na www.darca.sk a zasláť kópie účtovných dokladov k vyúčtovaniu poštou na adresu kancelárie Nadácie Pontis v Žiline, ktorá vykoná kontrolu správnosti a úplnosti vyúčtovania:**

**Nadácia Pontis
Framborská 58
010 01 Žilina**

- 2. Prijímateľ grantu je povinný uvádzať informáciu:
Projekt podporil Nadačný fond SEPS v Nadácii Pontis.**
- 3. Súčasťou vyúčtovania finančnej podpory je:**
 - a) úplne vyplnený formulár záverečnej správy prostredníctvom svojho konta na www.darca.sk,
 - b) fotodokumentácia z priebehu realizácie projektu,
 - c) kópie dokladov:

- objednávky,
- faktúry, dodacie listy, pokladničné bloky, zmluvy, a pod.
- výpisy z účtu prijímateľa o úhrade alebo výdavkové pokladničné doklady preukazujúce použitie finančnej podpory,
- iná podporná dokumentácia.

Účtovné doklady musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce, že poskytnutá podpora bola preukázateľne a jednoznačne použitá v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou.

4. **Termín na vykonanie vyúčtovania (vyplnenie záverečnej správy, odoslanie kópií účtovných dokladov): do 15.07.2024.**
5. Ak prijímateľ **nepredloží vyúčtovanie v príslušnom termíne** uvedenom v zmluve o poskytnutí grantu, budú všetky poskytnuté finančné prostriedky považované za **použité neoprávnene**.
6. **Všetky originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k využitiu finančnej podpory budú uložené v zmysle účtovných predpisov k nahliadnutiu u prijímateľa po dobu 3 rokov od ukončenia projektu.**

IX. OSTATNÉ INFORMÁCIE

1. **Nadácia Pontis si vyhradzuje právo na zmenu a zrušenie vyhlásenej výzvy.**
2. **Poskytovanie informácií o tejto výzve – kontaktné osoby:**
Petra Dubeňová, mob. +421 905 900 426, petra.dubenova@nadaciapontis.sk (v pracovné dni PO – PIA od 7:00 - 16:00)
3. **Povinné prílohy k žiadosti:**
 - a) **PRÍLOHA Č. 1 - Návrh spracovania vybranej témy** (návrh každej z 2 tém je potrebné vložiť ako samostatnú prílohu žiadosti)
4. **Prílohy k výzve:**
Žiadateľ o grant sa musí registrovať pri každej novej žiadosti o grant cez systém www.darca.sk
Registrácia žiadateľa – [ako požiadať o grant cez darca.sk](#)